УТВЕРЖДАЮ

Глава Гришковского сельского поселения Калининского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Некрасова

**П Л А Н**

**мероприятий по благоустройству населенных пунктов**

**Гришковского сельского поселения Калининского района**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Кол-во  (ед. изм.) | Ориентиров.  стоимость (тыс.руб.) | Источник  финансирования | Сроки  выполнения | Исполнители |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1. ЗОНА ОТДЫХА** | | | | | | |
| 1. | Организация благоустройства  мест отдыха, центрального парка, зеленых зон территорий инициативного бюджетирования |  | 43,0 | бюджет поселения | апрель-сентябрь | администрация поселения, руководители ТОС |
| **2. ПРИВЕДЕНИЕ УЛИЦ, ДОРОГ И ТРОТУАРОВ В НАДЛЕЖАЩЕЕ СОСТОЯНИЕ** | | | | | | |
| 2.1. | Ремонт дорог местного значения в гравийном исполнении из них:  строительство тротуара в асфальтном исполнении ул. Зеленая – 140м.;  ремонт дороги на перекрестке  ул. Советская и проезд № 4 - 30 м. | 18,864 км | 1964,7 | бюджет поселения | июль-октябрь | администрация поселения |
| 2.2. | Побелка деревьев, в том числе в лесополосах | 150 ед. |  | бюджет поселения | март-апрель | население |
| 2.3. | Наведение санитарного порядка на закрепленных территориях | 100000 кв.м. | 20,0 | бюджет поселения | постоянно | учреждения, организации,население |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 2.4. | Работа руководителей ТОС с населением по соблюдению Правил благоустройства, озеленения и санитарного содержания территорий населенных пунктов сельского поселения |  |  |  | постоянно | администрация поселения, руководители ТОС |
| **3. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩИЕ ТЕРРИТОРИИ** | | | | | | |
| 3.1. | Косметический ремонт общественных зданий, сооружений | 5 шт. |  |  | апрель | учреждения, организации |
| 3.2. | Благоустройство и наведение санитарного порядка на закрепленных территориях в единый день «санитарная пятница» | 25000 кв.м. |  |  | каждая пятница | учреждения, организации,  ИП |
| 3.3. | Разбивка клумб, посадка цветов, саженцев деревьев и кустарников, побелка деревьев и бордюров, благоустройство территорий инициативного бюджетирования | 2000 кв.м. |  |  | март- сентябрь | администрация,  учреждения, организации,  ИП |
| 3.4. | Организация и проведение всекубанских  месячников, субботников, экологических субботников «Зеленая Россия» по наведению санитарного порядка на закрепленных территориях | 65000  кв.м. |  |  | март- апрель, август- сентябрь | учреждения,  организации,  ТОС,  население |
| 3.5. | Вручение юридическим и физическим лицам памяток по соблюдению Правил благоустройства, санитарной очистки, пожарной безопасности, поведения на водных объектах в летний и зимний периоды |  |  |  | в течение  года | администрация поселения, руководитель ТОС |
| **4. ОБЪЕКТЫ ТОРГОВЛИ** | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.1. | Косметический ремонт зданий торговых объектов | 3 шт. |  |  | апрель-май | ИП |
| 4.2. | Благоустройство и наведение санитарного порядка на закрепленных территориях объектов торговли в единый день «санитарная пятница» |  |  |  | каждая пятница | ИП |
| 4.3. | Разбивка клумб, посадка цветов и кустарников, побелка деревьев, бордюров, установка цветочных вазонов около объектов торговли | 200 кв.м. |  |  | март- апрель | ИП |
| **5. СОДЕРЖАНИЕ КЛАДБИЩ И МЕМОРИАЛОВ** | | | | | | |
| 5.1. | Организация и содержание мест захоронений (гражданские кладбища в  с. Гришковском и х. Северном) | 10000 кв.м. | 5,0 | бюджет поселения | в течение года | администрация поселения |
| 5.2. | Организация и проведение субботников по наведению санитарного порядка на территориях гражданских кладбищах | 10000  кв.м. |  |  | апрель, сентябрь | администрация поселения, ТОС, население |
| 5.3. | Наведение санитарного порядка, благоустройство и озеленение территории, прилегающей к объектам культурного наследия | 1000 кв.м. |  |  | постоянно | администрация поселения, учащиеся филиала МБОУ-СОШ № 2 с. Гришковское |
| **6. СОДЕРЖАНИЕ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ** | | | | | | |
| 6.1. | Выполнение правил содержания сельскохозяйственных (продуктивных) животных в ЛПХ, К(Ф)Х и у ИП Гришковского сельского поселения |  |  |  | постоянно | администрация поселения, ТОС, население |
| **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫВОЗА И ЗАХОРОНЕНИЯ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ** | | | | | | |
| 7.1. | Организация сбора и вывоза ТКО, ликвидация несанкционированных свалок |  | 15,0 | бюджет поселения | в течение года | администрация поселения |
| 7.2. | Мероприятия по сбору и утилизации биологических отходов |  |  |  | в течение года | администрация поселения |
| **8. РЕМОНТ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ** | | | | | | |
| 8.1. | Ремонт систем водоснабжения, замена водопроводной сети: ул. Лиманная,  ул. Новосельная и ул. Хуторская | 1600 м. | 1177,1 | бюджет поселения | в течение года | администрация поселения |
| **9. РЕМОНТ СИСТЕМ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ** | | | | | | |
| 9.1. | Содержание и ремонт уличного освещения |  | 100,0 | бюджет поселения | в течение  года | администрация поселения |
| **10. Р А З Н О Е** | | | | | | |
| 10.1 | Заключение договора на утилизацию биологических отходов |  |  | бюджет поселения | февраль 2023 года | администрация поселения |
| 10.2 | Получить решение Калининского районного суда на бесхозяйные объекты (газопроводы и водопровод), затем провести регистрацию права собственности для передачи полномочий вышеуказанных объектов на уровень муниципального района в 2024 году |  |  | бюджет поселения | февраль-июнь | администрация поселения |